



## Aujourd'hui, VOUS ETES...

- Un(e) **organisateur(trice)** dans l'âme rigoureux(se) et attentif(ve) aux détails
- Un(e) bon(ne) communicant(e), **motivé(e), disponible et ponctuel(le)** à la recherche d'une nouvelle expérience.
- Un caméléon qui **sait parfaitement s'adapter, être polyvalent(e) et autonome.**
- Un(e) **créatif(ve) curieux(se)** toujours dans la **tendance** qui aime **partager ses idées** et évoluer en équipe.
- Un(e) Lucky Luke du calcul mental : **vous calculez plus vite que votre ombre** lors d'opérations de comptabilité journalière
- Un(e) collaborateur(rice) **dynamique**, toujours prêt(e) à se donner à 100% et être réactif(ve)
- Un(e) **english speaker** qui sait s'adapter à une clientèle multiculturelle. Und wenn **Sie sprechen Deutsch (of nederlands)**, c'est mieux.
- Un **rayon de soleil**, toujours **souriant(e)** avec une présentation irréprochable

## REJOIGNEZ NOTRE ÉQUIPE !

### Répartition du temps de travail :

CDD saisonnier du 17 mai 2024 au 08 septembre 2024.

Temps plein 35 heures par semaine en moyenne (rémunération lissée)  
Travail samedi et dimanche inclus avec 1 jour et demi de repos sur saison.

### Rémunération :

1799.01€ bruts pour 35h + possibilité de prime

### Contact :

Céline GARANDEAU-MARTINEAU / [recrutement@campingpinparasol.fr](mailto:recrutement@campingpinparasol.fr) – 02 51 34 64 72

## Vos missions

1

Vous **assistez le(la) responsable d'hébergement dans l'organisation du nettoyage des hébergements et des espaces communs** : utilisation des tableaux de suivi, veille du bon déroulement du nettoyage des cottages, contrôle qualité pour optimiser la satisfaction client.

2

Vous êtes garant de la qualité de service et de la propreté du camping. Vous **veillez à une hygiène irréprochable** et constante dans l'ensemble du camping.

3

Vous aidez à la **rédaction de supports et de tableaux de suivi pour améliorer la satisfaction client** et **développer le chiffre d'affaire** : procédures, aide aux bilans d'activités.

4

Vous **communiquez positivement avec les équipes** et les autres services afin de garantir aux clients l'accueil attendu d'un établissement haut de gamme.

5

Vous **accompagnez les responsables de service dans le recrutement** : dans l'intégration et la fidélisation des salariés.

6

En lien avec la responsable marketing, vous assurez **le suivi d'un plan marketing de recrutement des saisonniers** : accompagnement dans le recrutement, leur intégration et leur fidélisation.

7

En période d'ouverture du camping, vous **accueillez, vous conseillez et vous assistez** les vacanciers pendant toute la durée de leur séjour au Pin Parasol.

8

Vous réalisez et organisez en amont les **formalités de départ et d'arrivée**, munie de votre sourire de votre bonne humeur et de votre fidèle compagnon : le Pin Parasol's bike !

9

Vous pouvez être amené(e) à assister le(la) chargé(e) de réservation dans le **traitement des réservations**, vous répondez aux emails et au téléphone en français et langues étrangères.

**Votre but : tout organiser pour offrir aux vacanciers un séjour inoubliable !**

